

[¿Qué es WordPress?](#)

[¿Qué es?](#)

[¿Por qué utilizar WordPress?](#)

[¿Qué puedo hacer con WordPress?](#)

[Fácil de optimizar para hacer un buen SEO](#)

[WordPress.org y WordPress.com, las diferencias](#)

[Cómo instalar WordPress](#)

[Descargar WordPress](#)

[Descomprimir y configurar](#)

[Crear Base de datos](#)

[Configurando wp-config.php](#)

[Subir los archivos a nuestro hosting](#)

[Instalar WordPress](#)

[Configuración](#)

[Generales](#)

[Escritura](#)

[Lectura](#)

[Comentarios](#)

[Ajustes por defecto de las entradas](#)

[Otros ajustes de los comentarios](#)

[Enviarme un correo electrónico cuando](#)

[Para que un comentario aparezca](#)

[Moderación de comentarios](#)

[Lista negra de comentarios](#)

[Avatares](#)

[Medios](#)

[Ajustes de los enlaces permanentes](#)

[Roles de usuario](#)

[Todos los usuarios](#)

[Añadir nuevo usuario](#)

[Tipos de Roles](#)

[Editar un perfil](#)

[Escribir entradas](#)

[Qué es una entrada](#)

[Creando categorías](#)

[Las etiquetas no son categorías](#)

[Escribir entradas](#)

[Crear páginas](#)

[Campos que tenemos que completar:](#)

[Biblioteca de medios](#)

[Biblioteca de medios](#)

[Detalles de los archivos](#)

[Acceder al Curso de Temas de WordPress](#)

[Editar imágenes](#)

[Instalar themes](#)

[¿Qué plantilla es mejor?](#)

[Premium vs. Gratuito](#)

[Ventajas y desventajas de themes gratuitos](#)

[Ventajas y desventajas de themes premium](#)

[Instalar themes](#)

[1. Desde el repositorio oficial de WordPress](#)

[2. Instalar Theme descargado](#)

[Activar la plantilla](#)

[A tener en cuenta](#)

[Instalar plugins](#)

[¿Qué es un plugin?](#)

[Consejos para elegir un plugin](#)

[No instales plugins a lo loco](#)

[Instalar plugins en WordPress](#)

[1. Instalar plugin del repositorio de WordPress](#)

[2. Instalar plugin premium o descargado](#)

¿Qué es WordPress?

¿Qué es WordPress?

Cuando hablamos de WordPress, hablamos de un **gestor de contenidos con el que podremos llegar a crear cualquier sitio Web**. WordPress nació en el año 2004 y está desarrollado en PHP, es gratuito y libre. Su creador es Matt Mullenweg, y este CMS es una **modificación del desaparecido cafelog**. Ahora vamos a ver por qué utilizarlo y qué podremos hacer con él.

WordPress es para todos, tanto para los que nunca han creado una web, como para los más avanzados. Comenzó siendo un gestor para blogs, pero gracias a la comunidad que tiene detrás y sus aportaciones con plugins y diseños, se ha convertido en **el gestor más usado del mundo** tanto para blogs como para otro tipos de sitios Web, como por ejemplo tienda online y foros.

Tal es su popularidad, que en febrero de 2015 **el 23% de las webs están creadas con WordPress**. Imaginate la cantidad de millones de webs creadas, y es que esta cifra sigue aumentando día a día. Esto quiere decir que su futuro está garantizado y que la comunidad cada vez es mayor.

¿Por qué utilizar WordPress?

Es gratuito, es seguro, cuenta con una gran comunidad de desarrolladores que crea funcionalidades todos los días, hay soluciones para casi todo. **En 10 años de historia ha tenido una gran evolución** hacia un gestor de contenidos flexible, su uso es muy fácil y su curva de aprendizaje muy rápida, además cuentas con miles de diseños gratuitos para tener tu proyecto Web con las últimas tendencias de diseño.

¿Qué puedo hacer con WordPress?

Es tan completo, que **podemos hacer cualquier cosa**. Te asombrarías qué páginas utilizan WordPress como motor para su Web, un ejemplo es Wall Street Journal, entre otros. Grandes empresas utilizando dicho CMS genera

[Acceder al Curso de Temas de WordPress](#)

confianza ¿Verdad? Voy a listar algunos proyectos que se pueden crear con este gestor de contenidos:

- Blogs
- Webs corporativas
- Periódicos o revistas
- Foros
- Tiendas online
- Portfolio
- Redes sociales
- Webs de suscripción
- Web de subastas
- Wikis

Fácil de optimizar para hacer un buen SEO

Una página creada con WordPress es una página amiga de los buscadores, por lo que posicionar nuestra web en las primeras posiciones no será una tarea difícil. Creando buen contenido para nuestra Web y con la ayuda de alguno de los plugins que hay disponible para el SEO, será pan comido. En pocas semanas verás grandes resultados.

WordPress.org y WordPress.com, las diferencias

Cuando hablamos de WordPress.com, estamos hablando de un **servicio "gratuito"** donde tendremos nuestra web/blog solo con registrarse y elegir un nombre. Sólo podremos elegir entre 70 diseños, escribir entradas, crear páginas y pocas funcionalidades más... Además, para poder utilizar algunas opciones tendremos que pagar por ello.

WordPress.org, es el **gestor de contenidos** del que venimos hablando durante todo este artículo, para poder instalarlo necesitaremos un servidor y seguir este tutorial para tener una instalación de **WordPress profesional** al

100%. Adelante, ponte manos a la obra y únete a la gran comunidad que tenemos, verás que fácil y sobre todo que divertido es crear con WordPress.

Cómo instalar WordPress

Una vez que sabemos un poco sobre [qué es WordPress](#), podemos empezar a **instalar** por primera vez nuestro proyecto con él. Así que nos vamos a poner manos a la obra y en **unos minutos, tendremos funcionando nuestro CMS**, verás que fácil.

Descargar WordPress

Para empezar a **instalar WordPress fácilmente**, lo primero que haremos es ir a la web oficial [WordPress.org](#) y darle al botón Download WordPress, y se descargará la última versión del CMS, que está comprimido en un archivo ZIP.

Descomprimir y configurar

Ahora que ya lo tenemos descargado, pasamos a **descomprimir el archivo ZIP** en la carpeta que creamos para el proyecto que vamos a iniciar. Bien, una vez descomprimido, dejamos la carpeta sin tocar nada, pues tenemos que configurar antes la base de datos de nuestro sitio antes de empezar a editar el archivo de configuración.

Lo primero que debemos hacer es **tener nuestro propio servicio de hosting web con PHP y MySQL**, o lo contratamos con alguna empresa o lo montamos en nuestro ordenador. **Recomiendo contratar un hosting**, ya que así nos centraremos en nuestra sitio Web y no en el mantenimiento del servidor. Además, la inversión no es grande, por 5 euros o menos al mes, tenemos nuestro hosting Web.

Crear Base de datos

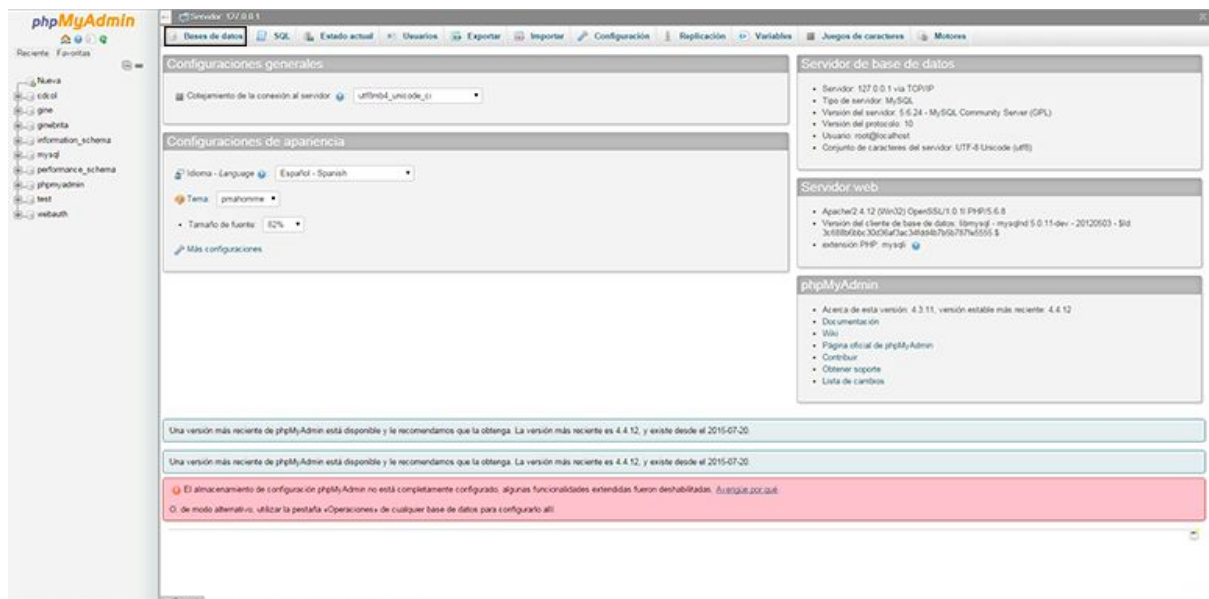
Ahora que ya tenemos nuestro hosting, tenemos que crear nuestra base de datos, para ello, **entramos a nuestro phpMyAdmin** u otro servicio que nos

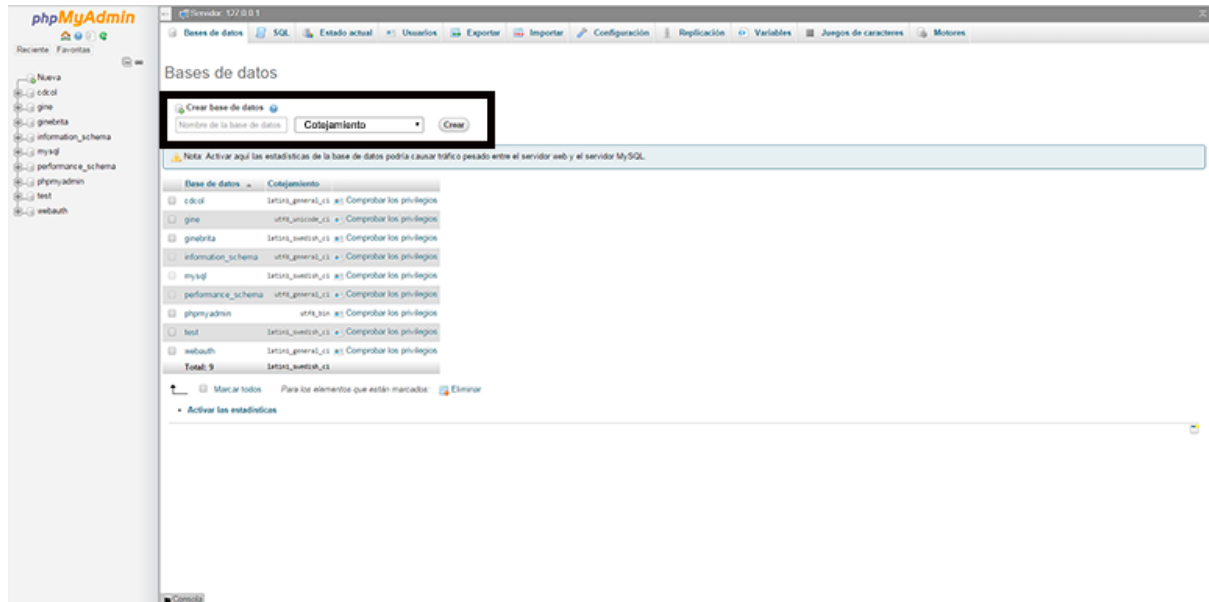
[Acceder al Curso de Temas de WordPress](#)

facilite nuestro proveedor del hosting. En este ejemplo utilizamos phpMyAdmin, suele ser el más utilizado.

¿Para que la creamos? **La base de datos es donde se guarda y donde irá toda la información de nuestro WordPress**, usuarios, contraseñas, páginas, comentarios, etc...

Una vez dentro de tu phpMyAdmin (tu proveedor te facilitará usuario y contraseña), **clic en Base de datos** (está en el menú de arriba) y nos dirigimos a crear base de datos, escribimos el nombre de la base de datos sin espacios y donde pone Cotejamientos, elegimos utf8_unicode_ci y le damos a crear.





Configurando wp-config.php

Ya tenemos nuestra base de datos esperando ser utilizada por nuestra instalación de WordPress, ahora tenemos que decirle a nuestro CMS que la utilice. Para ello, vamos a la carpeta donde hemos descomprimido WordPress y editamos el archivo `wp-config-sample.php`, utilizamos cualquier editor de notas.

Ahora modificamos el archivo con los datos necesarios, para ello buscamos donde pone **MySQL Settings**.

```
// ** MySQL settings - You can get this info from your web host ** //
/** The name of the database for WordPress */
define('DB_NAME', 'nuetsra_base_datos'); // ** Nombre de la base de datos creada
** //

/** MySQL database username */
define('DB_USER', 'mi_usuario'); // ** Nombre de usuario que nos lo da el
proveedor ** //

/** MySQL database password */
define('DB_PASSWORD', 'mi_password'); // ** Contraseñas que nos la da el
proveedor ** //

/** MySQL hostname */
define('DB_HOST', 'localhost'); // ** Por normal general se queda así, si no
```



```
funciona contacta con tu proveedor ** //

/** Database Charset to use in creating database tables. */
define('DB_CHARSET', 'utf8');

/** The Database Collate type. Don't change this if in doubt. */
define('DB_COLLATE', '');
```

Muy bien, ahora vamos a **garantizar un mejor cifrado a las cookies de nuestros visitantes**, para ello vamos a Authentication Unique Keys and Salts. Estas contraseñas no hacen falta recordarlas para nada, simplemente que sean difíciles. Si no te quieres comer la cabeza puedes ir a este [generador de keys](#) específico para ello y copiar y pegar las contraseñas generadas.

Así debería de quedar:

```
/**#@+
 * Authentication Unique Keys and Salts.
 *
 * Change these to different unique phrases!
 * You can generate these using the {@link
 https://api.wordpress.org/secret-key/1.1/salt/ WordPress.org secret-key service}
 * You can change these at any point in time to invalidate all existing cookies.
 This will force all users to have to log in again.
 *
 * @since 2.6.0
 */

define('AUTH_KEY',
'7Qw8bNepAwMEG.?phrIf>_CV[|I)D|Dwks_cU4E1|Kfb?K-YjZWspU6pYN`dg');
define('SECURE_AUTH_KEY',
'5?;fFU>PK}6jrVBet5#tId91zEj{#1|ft~8DCpEL~GYFVia07/n%+|[I27(');
define('LOGGED_IN_KEY',
'QTIWz`R+>[$F1d@_?w+}y5=K0f(Ip1`*-LFhk(D0obF^uP}`#rpwz%Y|8-@FY');
define('NONCE_KEY',
'6UE%7nGS~}]r*5_u/e=4-hLhY|1
w6U_zz$##MG.aKJE^x@2BR>Ny1m/|H/RM');
define('AUTH_SALT',
'rV_I]8r]/gBk5I9|(Lw]a: !ed+Ws>, :=u-uru1r.pBo[]_mp2IUk=1 >^ee0');
define('SECURE_AUTH_SALT',
'/$LP-
Ld0!`+V%L|uM^t/!~q3,|)/@>sV3d2I?@.T@Y!V@z4M|P],kFci+BOb');
define('LOGGED_IN_SALT',
'sd.
V;a_Mqu:P0#RrJ2u-a%B@Ntvcj$+s5oVAXUJ+LrJQL}1I`6q|!v-g?G5^');
define('NONCE_SALT',
'c-RKW6.EKYB{@C}`@*_@Yp#P(S9f9$3@-EJzp?uJd5qk~`o/+2-m!@ Te_!~d');
```

```
/**#@-*/
```

Una vez que hemos hecho todos los pasos anteriores, **importante**, guardamos el archivo con el nombre de `wp-config.php`. Genial, ya estamos preparados para crear nuestra primera instalación de WordPress.

Subir los archivos a nuestro hosting

Ya tenemos todo listo para subir nuestra instalación de WordPress a nuestro hosting, para ello **utilizaremos un cliente FTP**, personalmente recomiendo **FileZilla** que está disponible para todas las plataformas y es gratuito.

Para conectarnos a nuestro servidor mediante ftp, necesitamos los **datos de acceso** que nos lo da nuestro proveedor del hosting que son:

- Dirección del Servidor FTP
- Usuario
- Contraseña

* Atención, cambiar el modo de acceso de anónimo a normal.

Instalar WordPress

Perfecto, **ya tenemos nuestra instalación de WordPress**, ahora solo tenemos que ir a nuestra página Web y nos saltará el instalador, elegimos idioma de la instalación y le damos a continuar. Ahora escribimos El título de nuestra web (Se puede cambiar más adelante), un usuario, contraseña y email. Le damos al botón de instalar WordPress y ya lo tenemos instalado.



English (United States)

العربية

Azərbaycan dili

Български

Bosanski

Català

Cymraeg

Dansk

Deutsch (Schweiz)

Deutsch

Deutsch (Sie)

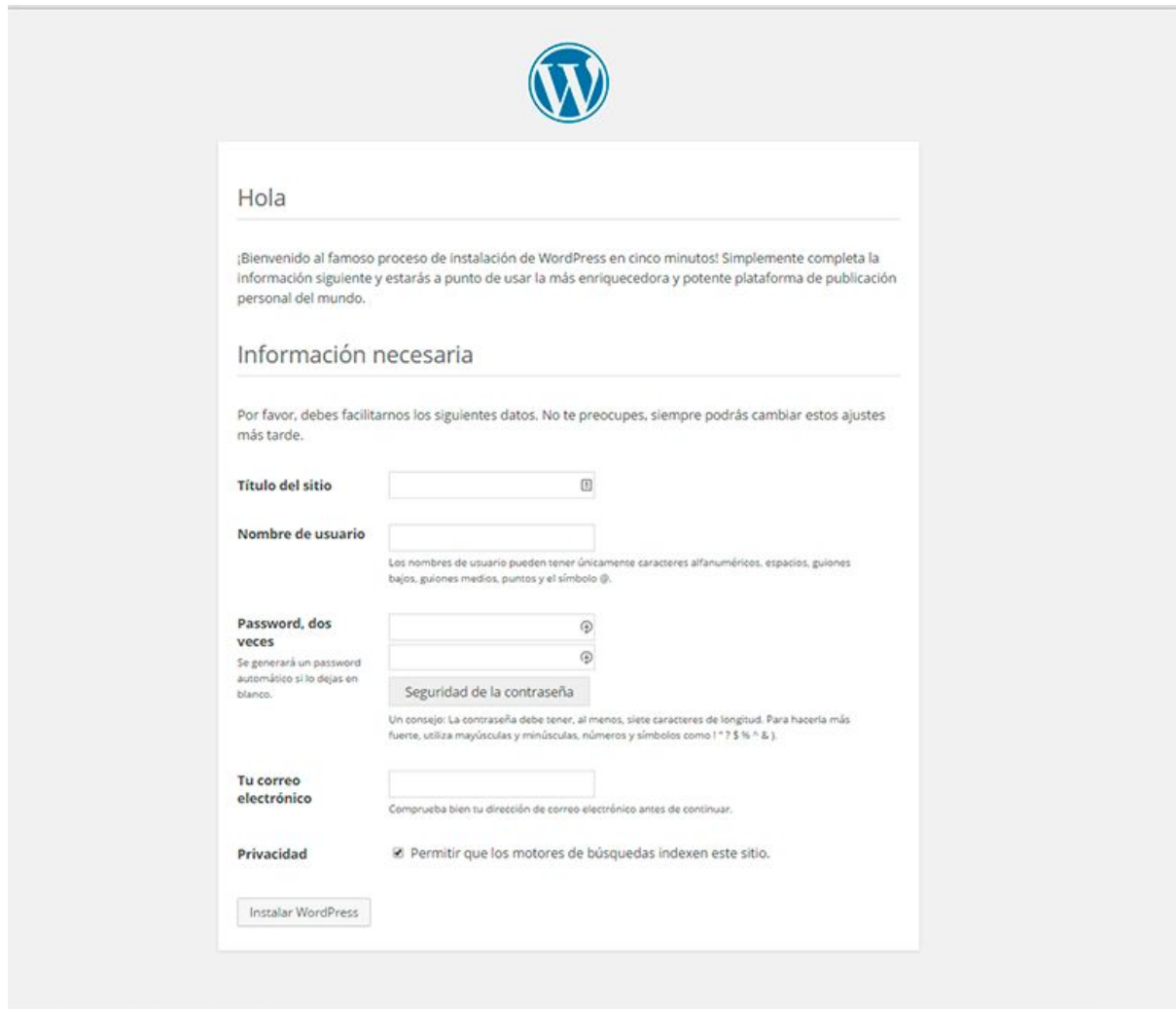
Ελληνικά

English (UK)

English (Canada)

English (Australia)

Continue



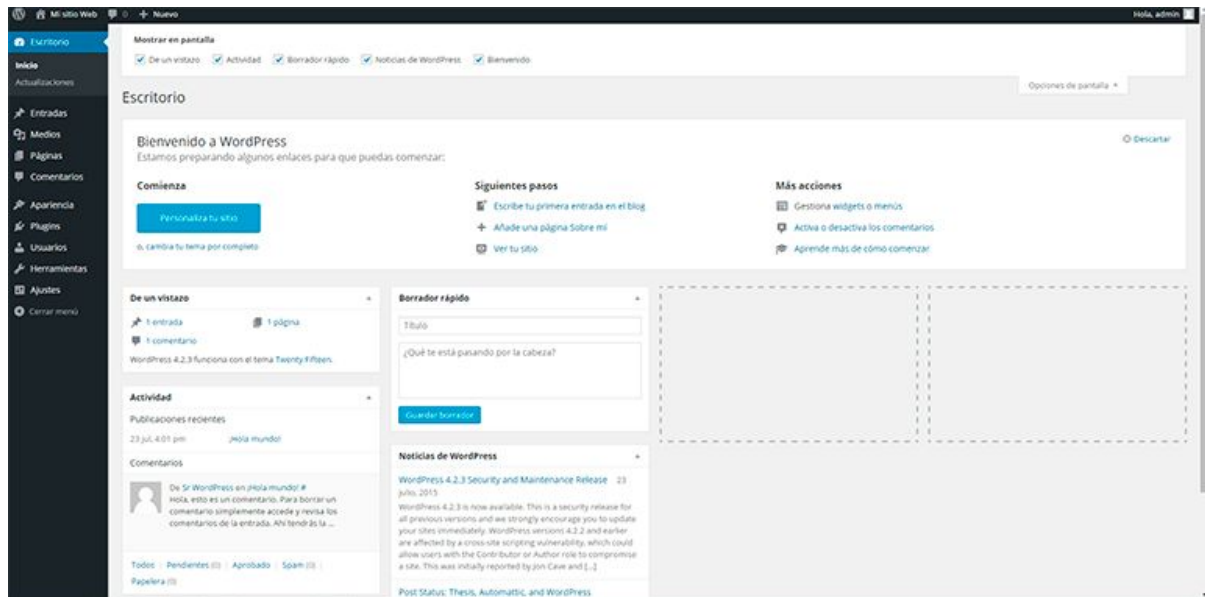
¿Fácil verdad? Pues en el siguiente artículo, empezaremos a **configurar nuestro WordPress** para que se adapte 100% a nuestro proyecto.

Configuración

Ya sabemos **cómo instalar WordPress**, ahora vamos a personalizarlo y adaptarlo a las necesidades de nuestro proyecto. Para ello, tenemos que entrar al panel de administración de WordPress.

Vamos a <http://laurldemiweb.com/wp-admin> e iniciamos sesión con el **usuario y la contraseña que hemos creado durante la instalación**. Perfecto, bienvenido al dashboard o escritorio de WordPress, ahí tenemos un resumen de lo que pasa en nuestro sitio web.

El escritorio lo podemos personalizar a nuestros gustos eliminando o añadiendo elementos que nos interesen. En la parte superior derecha en el botón de opciones de pantalla se nos desplegará las opciones para mostrar/ocultar. Estas opciones aumentan cuando tengamos otros plugins instalados. Recuerda que nuestra instalación de WordPress está limpia en este momento.



Perfecto, ahora que ya sabemos personalizar nuestro dashboard, vamos a pasar a **configurar nuestro proyecto**. Vamos a ajustes, que lo podemos encontrar en el **menú lateral izquierdo**. Dentro de estos ajustes encontramos 6 opciones: Generales, escritura, lectura, comentarios, medios y enlaces permanentes. Pasemos a explicarlo por separado.

Generales

Aquí configuraremos lo **más esencial** de nuestro sitio web, una vez que estamos dentro de esta opción, pasemos a rellenar/modificar los datos.

- **Título:** Aquí escribiremos el nombre de nuestro proyecto web, se utiliza para indicar el título del documento, los navegadores lo visualizan en la parte superior izquierda de la ventana del navegador. Dependiendo del diseño que utilicemos, este título puede aparecer en el menú superior de nuestro sitio. Como *recomendación* para

posicionarte en buscadores, aconsejo que sea descriptivo y que no sea más largo de 60 caracteres.

- **Descripción corta:** Aquí explicaremos brevemente, qué es y para qué es nuestro sitio web. Al igual que el título, dependiendo del diseño que utilicemos puede que aparezca en la Web. Este pequeño extracto es el que se verá debajo del título en los buscadores. Por ejemplo:

Tutorial de AngularJS - OpenWebinars.net

<https://openwebinars.net/tutorial-angularjs/> ▼

27 abr. 2015 - Con esta tutorial de AngularJS, podrás dar tus primeros pasos con este singular Framework que te ayudará a desarrollar la parte Front-end de ...

- **Dirección de WordPress (url):** Es la ruta donde nosotros hemos decidido colocar nuestros archivos de WordPress, no modifiques esta url a no ser que muevas los archivos a otra carpeta de tu hosting. En ese caso, tienes que actualizar la url que apunte a la nueva ubicación de los archivos de WordPress.
- **Dirección del sitio (URL):** Si por algún motivo queremos que se acceda a nuestro sitio web creado con WordPress desde una dirección específica, cambiamos esta url. Por ejemplo, hemos instalado WordPress en <http://laurldemiweb.com/>, pero queremos que nuestra dirección sea <http://laurldemiweb.com/blog> . Para ello, pues en Dirección del sitio hay que tener la url <http://laurldemiweb.com/blog> y en Dirección de WordPress <http://laurldemiweb.com/> (Si la hemos instalado en la raíz del servidor)
- Para que funcione correctamente este cambio, debemos modificar unos archivos, es muy fácil y puedes ver como hacerlo en la [documentación oficial](#).
- **Email:** Aquí tendremos la dirección de email con la que administramos todo. A esta dirección de email nos llegarán posibles cambios en la web, como nuevos comentarios, alta de usuarios...
- **Miembros:** Marcaremos el checkbox si queremos que los visitantes de nuestra Web, si quieren, puedan registrarse.
- **Perfil predeterminado para nuevos usuarios:** Aquí designaremos el rol para aquellos que se registran en nuestro sitio, elegimos el que creamos conveniente. Más adelante, hablaremos detalladamente sobre los roles de usuarios.

Acceder al Curso de Temas de WordPress

- **Zona horaria:** Elegimos la hora del país donde residimos o la hora del público a la que va dirigida el sitio web.
- **Formato de fecha:** Elegimos como queremos que se visualice el día, el mes y el año, tenemos para elegir entre varias opciones, pero si optamos por alguna fecha personalizada, en la **documentación oficial** puedes ver cómo hacerlo.
- **Forma de hora:** Al igual que el formato de fecha, tenemos varias opciones para elegir, si queremos una personalizada, vamos a la **documentación oficial** para configurarla bien.
- **Comienzo de la semana:** Según nuestro calendario e interés, elegimos el día que queremos que empiece la semana en nuestra instalación de WordPress.
- **Idioma del sitio:** Si por alguna razón queremos cambiar el idioma que elegimos durante la instalación, elige uno de la lista y guarda los cambios.

Escritura

En el apartado de escritura, podemos marcar **si queremos que WordPress nos convierta automáticamente a emoticonos gráficos** los emoticonos escritos (:D, :P, :*). Esta elección es personal, así que dale la personalidad que quieras a tus escritos.

La segunda opción recomiendo activarla. **Corregir de forma automática el XHTML incorrectamente anidado**, significa que si nos dejamos alguna etiqueta abierta, automáticamente nuestro CMS lo corrige, así **evitamos que nuestro diseño tenga fallos** porque se nos olvide cerrar alguna etiqueta.

En la categoría y los formatos predeterminados de las entradas, elige las opciones que más te convenga, yo personalmente no las configuro. ¿Por qué? Fácil, para eso tenemos un sistema de categorías y tipo de entrada, y cuando escribo una entrada, elijo la categoría que le conviene y el tipo de entrada que es. Así hacemos un buen uso y tenemos **todo más organizado que tenerlo todo en una categoría por perfecto**.

Escribir a través de correo, es una opción que nos da WordPress si **queremos publicar una noticia enviando un email** a una dirección nuestra. Tendremos

que crear una nueva cuenta de email solo para este uso, porque todo lo que llegue a ella se publicará como entrada. **NO RECOMIENDO** su uso, porque si alguien nos envía un email a esa dirección se publicará en nuestro sitio web y no queremos eso ¿verdad?. Hay mejores soluciones, como publicar desde la app de WordPress.

Con el **servicio de actualización**, lo que hacemos es **hacer un ping a las urls** que coloquemos en este campo de texto, una URL por línea. Con esto conseguimos que cuando actualizamos nuestra web con una noticia o la editamos, **nuestro sistema avisa a estas webs que nuestra web tiene contenido nuevo**. Al hacer ping, conseguimos que nuestra nueva página indexe antes en buscadores.

Si quieres un **listado de servicios ping**, haz una búsqueda en google y te aparecerán muchos listados para elegir, cópialos y pégalos y cuando escribas algo nuevo, automáticamente se notificará los cambios a esos servicios. Haz la búsqueda por Lista de servicios ping WordPress.

Lectura

Llegamos a un punto importante a la hora de diseño, donde tendremos que decidir **como queremos mostrar nuestro sitio Web**.

Página frontal, si queremos que en nuestra página principal aparezcan las últimas entradas que escribimos, estilo blog, debemos de marcar Tus últimas entradas. Si nos decantamos por un estilo **web más corporativo**, elegiremos la página que ya hemos diseñado y la mostramos como página principal.

Si hemos elegido una **página estática como página principal**, pero no queremos prescindir de tener una página con las últimas entradas escrita, diseñamos la página y la elegimos, y ahí tendremos las últimas noticias que hemos creado.

Seguido, **elegimos el número de noticias por página** que queremos mostrar y el número de noticias que se mostrarán en el feed. En el siguiente punto, marcamos si queremos mostrar en el feed la noticia completa o solo un pequeño extracto de la noticia. Yo recomiendo **mostrar solo un pequeño**

extracto de la noticia y el que quiera leerla completa vaya a nuestro sitio Web.

Y para terminar en el apartado de lecturas, tenemos la opción **Visibilidad para los buscadores**, que si la marcamos, le diremos a ciertos buscadores que no nos incluyan en sus búsquedas. Si optas por no aparecer en los resultados de los buscadores, te recomiendo que lo hagas vía robots.txt, más adelante hablaremos sobre él.

Comentarios

Hay que configurar con **máxima atención a este apartado**, ya que aquí damos la oportunidad a nuestros visitantes de escribir en nuestro sitio Web, así que vamos a ver como configurarlo bien para que no nos llevemos ningún disgusto en el futuro.

Ajustes por defecto de las entradas

- Tratar de avisar a los sitios enlazados desde el artículo: Si activamos esta opción y enlazamos alguna web que permita hacer trackbacks y pingbacks, apareceremos en su página web como que hemos hecho una mención a ese artículo.
- Permitir notificaciones de enlace desde otros sitios (pingbacks y trackbacks): Al igual que nosotros podemos enviarlos, también tenemos la opción de permitir que nos lleguen a nuestro sitio web, estos trackbacks aparecen en la zona de comentarios.
- Permite que se publiquen comentarios en los artículos nuevos: Lo activamos si queremos seguir recibiendo comentarios en nuestras entradas.

Otros ajustes de los comentarios

- El autor del comentario debe rellenar el nombre y el correo electrónico: Recomiendo activar esto, así evitaremos algunos mensajes de spam y tendremos una forma de contactar con nuestros visitantes.
- Los usuarios deben registrarse e identificarse para comentar: Si queremos un poco de más seguridad y control en la escritura de

comentarios activar esta opción es muy buena idea, aunque puede que los usuarios al final no quieran comentar.

- Cerrar automáticamente los comentarios en las entradas: Si no queremos que los debates en las noticias se alarguen a lo largo del tiempo, configura los días que quieres que los comentarios estén abiertos por cada noticia que publiques.
- Activar los comentarios anidados hasta X niveles: Si activamos esta opción, nuestros visitantes o nosotros mismos podemos contestar a un comentario en concreto. Mi recomendación es que no pongamos más de 2 niveles, así es menos lioso para el visitante y no creamos un debate a partir de un comentario.
- Separa los comentarios en páginas de X comentarios: Si tenemos una gran actividad de comentarios en nuestros artículos, esta opción nos permite paginar los comentarios para no tener páginas kilométricas.

Enviarme un correo electrónico cuando

Estas dos opciones personalmente me gusta tenerlas activadas para saber que pasa en todo momento en mi sitio web. Así podremos tener una moderación más efectiva y rápida si recibimos algún comentario desafortunado, que por alguna razón tenemos que moderar o eliminar.

Para que un comentario aparezca

- **El comentario debe aprobarse manualmente:** Si activamos esta opción tendremos que aprobar todos los comentarios que los visitantes nos deja en nuestro sitio web. Muy efectivo contra el Spam, pero mayor trabajo para nosotros.
- El autor del comentario debe tener un comentario previamente aprobado: Si tenemos la opción de arriba activada y esta también, una vez que un usuario tenga un comentario publicado en la web, no tendremos que moderar más sus comentarios.

Moderación de comentarios

Para evitar comentarios con Spam o con contenido no deseado, debemos de tener configurado este punto.

Recomiendo que el **número de enlaces máximo sea de uno**, así evitaremos en gran medida comentarios de personas que vienen para hacer publicidad de su Web. Si algún visitante pone más de un enlace, podremos moderar el comentario y ver si queremos o no, aceptarlo.

Si queremos que no se hable de ciertas marcas, que no se utilice un lenguaje soez, o de ciertos temas. Escribiremos un listado con las palabras y parte de palabras para que estos comentarios pasen automáticamente a moderación. Este filtro se hará tanto para el comentario, como para el nombre, url de la web y email que escriba el usuario.

Lista negra de comentarios

Al igual que en el apartado de anterior, escribimos el listado de palabras que no queremos que aparezca, pero en esta ocasión van a la carpeta de Spam directamente.

Avatares

Un avatar es una representación gráfica de una persona, en nuestra web, estos avatares aparecerán en los comentarios de los usuarios para identificarlos visualmente.

- **Visibilidad:** Si queremos que se muestren los avatares en cada comentario, marcamos esta opción.
- **Calificación máxima:** Normalmente los avatares que se muestran van asociados a Gravatar.com, aquí filtraremos los avatares permitidos según qué edad y público que tenemos.
- **Avatar por defecto:** Elegimos el avatar que queremos que se muestre por defecto en el caso que el usuario no tenga ningún avatar asociado.

Medios

Cuando subimos una imagen a WordPress el sistema nos **genera automáticamente 3 tamaños** de ese archivo, un thumbnail, un tamaño mediano y uno grande.

Aquí **configuraremos los tamaños en pixeles para cada versión de la imagen** subida. Así que si no tenéis ninguna prioridad aquí, dejadlo por defecto. Más adelante veremos más a fondo la biblioteca de medios en donde podremos editar nuestras imágenes en WordPress.

Subida de archivos, recomiendo dejar activado la organización por meses y años de los archivos para tener **una buena organización de nuestros archivos**, así tendremos nuestra instalación de WordPress un poquito más ordenada y para cualquier situación futura, agradeceremos que estén ordenadas.

Ajustes de los enlaces permanentes

Aunque hablemos de este punto al final del artículo, posiblemente sea uno de los más importantes y de **los primeros que debemos de configurar cuando terminamos la instalación**, para que nuestra web sea mejor vista por los buscadores y puedan llegar más personas a nuestro sitio web.

¿Qué son? Los enlace permanentes **son las urls o direcciones que nos llevan a cualquier parte de nuestro sitio web**. Si configuramos esta opción por defecto tendremos este tipo de enlaces:

```
http://misitioweb.com/?p=556
```

Como ves no son nada amigables, para ello tenemos una lista de 6 opciones para personalizar nuestras urls. Recomiendo marcar la opción de **Nombre de entrada**. Es la mejor opción de cara al posicionamiento web. ¿Para que queremos añadirle más información a nuestra url? No vale para nada, la mejor opción es la de nombre de entrada. Así quedaría nuestra url:

```
http://misitioweb.com/titulo-de-mi-noticia
```

Opcional, recomiendo dejar por defecto esta opción. Pero si por alguna razón necesitamos modificar la estructura de las categorías y etiquetas, escribimos el texto que queremos que aparezca antes de la categoría o etiqueta. Por ejemplo, en categoría base escribimos categoría, la url hacia esa categoría sería:

```
http://misitioweb.com/categoria/nombre-de-la-categoria
```

Lo mismo pasa con las etiquetas.

Como ves una buena estructura de enlaces permanentes es fundamental para el posicionamiento en buscadores y para la gestión de nuestra instalación de WordPress.

Una vez que tenemos nuestra instalación de WordPress configurada, ya queda menos para que tengamos nuestro sitio web al 100%.

Roles de usuario

Una vez que ya tenemos **configurado WordPress**, vamos a sacarle todo el potencial y aprovecharnos de las ventajas que tiene. En este caso, vamos a ver cómo **configurar nuestro sistemas de usuarios**.

Para algunos proyectos, esta parte no tendrá especial interés, pues solo tendrán un usuario. Pero por ejemplo, para blogs con más de un autor, o para tiendas webs. **Entender y configurar los usuarios es esencial**, para saber y tener controlado tu sitio web en todo momento mejorando el flujo de trabajo de la web.

[Acceder al Curso de Temas de WordPress](#)

Para poder empezar a **configurar los usuarios**, hacemos clic en Usuarios del lateral izquierdo dentro de la administración de nuestro sitio web.

Todos los usuarios

Aquí nos **aparece un listado** con todos los usuarios que se ha registrado en nuestro sistema, si partes desde una instalación de cero. Solo aparecerá tu cuenta de usuario con privilegios de Administrador.

Este apartado es ideal cuando queremos hacer **acciones por lote** con los usuarios, evitando tener que ir editando usuario por usuario cuando queremos hacer una acción masiva. Para ello, seleccionamos las cuentas que queremos modificar y arriba tenemos las opciones.

Borrar, si elegimos **borrar un perfil o varios**, éste quedará eliminado para siempre. Pero antes de eliminarlo, nos da la opción de que el contenido de este usuario pase a otro usuario. . Cuando le damos a borrar, antes de confirmar la eliminación del usuario, nos da la opción de asignarlo a uno de los usuarios de la lista o borrar todo el contenido.

Asegúrate de querer **eliminar el usuario** antes de confirmar su borrado, porque una vez borrado, no hay vuelta atrás.

Añadir nuevo usuario

Aparte de permitir a los usuarios que se registren ellos, donde se le asignará automáticamente un rol que establecimos cuando configuramos WordPress, podemos **crear nosotros el perfil** y asignarle el Rol que nosotros queremos.

Para **añadir un nuevo usuario**, es tan fácil como rellenar los datos que nos piden. Obligatoriamente, tendremos que escribir un nombre de usuario, que es con el que accederá a su cuenta, un email donde le llegará la información necesaria al usuario, la contraseña y el rol del usuario, los roles los vemos a continuación.

Una vez creado el perfil, **el usuario podrá completar su perfil o modificarlo cuando el quiera**. Al igual que el administrador puede editar cualquier perfil en cualquier momento.

Tipos de Roles

En WordPress tenemos **la opción de dar ciertos privilegios a los usuarios**, por defecto tenemos: Administrador, Editor, colaborador y suscriptor. Si queremos crear nuestros propios roles con ciertos permisos, tendremos que usar un plugin, como por ejemplo, **Use Role Editor**.

Pasamos a ver qué privilegio tiene cada rol:

- **Administrador:** El usuario con este rol, tendrá acceso a todo el panel de administración sin ninguna restricción, podrá hacer cualquier acción.
- **Editor:** Este rol está destinado a perfiles de jefe redactor, ya que puede crear, editar y borrar tanto sus noticias como la de otros usuarios.
- **Suscriptor:** Con este perfil, podremos crear, editar y eliminar las noticias que creemos con él.
- **Colaborador:** Puede crear artículos, pero no se publican hasta que el Administrador o el editor lo aprueban.
- **Suscriptor:** Es el básico y suele ser el rol por defecto cuando se registra un usuario, solo puede ver, comentar y editar la información de su perfil.

Para algunos proyectos estos roles se puede quedar pequeño, pero gracias a la comunidad de WordPress tendremos una gran cantidad de **plugins que nos solucionen nuestros problemas**. O también puedes desarrollar el tuyo propio.

Editar un perfil

Ya seas el administrador o el usuario del perfil, podremos **modificar las opciones de nuestro perfil**, cuando queramos y cuantas veces queramos.

Podremos modificar el **color de nuestro de panel de administración**, tienes 6 esquemas de color, elige el que más te guste. Este cambio sólo se verá en el panel de administración de cada usuario.

Mostrar la barra, si marcamos esta opción, cuando estemos navegando por el sitio web, siempre veremos una barra superior que nos da acceso al panel de administración rápidamente.

Luego podemos terminar de **rellenar nuestros datos personales**, redes sociales, cambiar la contraseña...

Estas son las **opciones que podemos modificar para usuarios Suscriptores**. Para el resto de perfiles, tenemos unas opciones para la escritura de artículos, veámoslos.

Editor visual, si activamos esta opción, cuando vayamos a crear una nueva entrada o página, tendremos el editor visual por defecto. Cuando estemos creando contenido, podemos pasar del editor de texto al visual fácilmente pinchando en el botón.

Si queremos hacer usos de los **atajos del teclado**, podemos activar esta opción, si quieres ver los atajos de teclado que se pueden utilizar en WordPress los tienes todos en la [documentación oficial](#).

Revisión, aquí tenemos varias opciones a elegir para que nos sugieran cambios cuando estamos escribiendo texto para una entrada o página, la mayoría de ellas sólo **están disponibles para el idioma inglés**. Puedes ampliar más información acerca de esta herramienta en el [Soporte de WordPress](#).

Escribir entradas

Sabrás que lo más importante de una página web es el contenido que escribimos en ella, ya sean páginas o entradas. En este caso **hablaremos de las entradas**, en el siguiente de las páginas.

Si el contenido que ofreces a los usuarios en tu sitio Web es **útil e interesante**, mejor visto estará para los buscadores y mejorarás el

posicionamiento, es decir, más visitas y más usuarios. Además, si actualizas tu web constantemente con contenidos relevantes, tus visitantes desearán visitarla continuamente.

Para ello, vamos a explicar **cómo escribir y organizar las entradas** que subiremos a nuestro nuevo sitio web creado con WordPress.org, para mejorar la experiencia del usuario.

Qué es una entrada

Las entradas son los **artículos o noticias que se escriben en el sitio web** creado con WordPress, por norma general aparecen por vistas organizadas cronológicamente en la portada. De forma que las primeras entradas que se ven sean las últimas escritas.

WordPress nos da la opción de categorizarlas y etiquetarlas, de forma que tendremos **más ordenado nuestro contenido** y le podremos facilitar la experiencia al visitante. Por ejemplo, si hablamos de una película, la podemos categorizar en Cine, todo depende de las categorías que definamos.

Creando categorías

Recomiendo estudiar y crear nuestra estructura de Categorías antes de empezar a crear contenido. Con ellas **clasificaremos las entradas que escribimos** y facilitaremos al visitante encontrarlas o ver sólo las entradas de las categorías que le interesan.

De nada vale crear cien categorías si van a estar vacías o con una sola entrada.

También podemos **crear subcategorías**, si dentro de una temática tenemos otros temas más específicos y escribimos con asiduidad. Esto depende de cómo quieras tener la estructura de tu sitio Web.

Ejemplo de árbol de categoría en un blog de Deportes:

- Actualidad (Categoría padre)
 - Fútbol (Subcategoría)
 - Baloncesto (Subcategoría)
 - Fórmula 1 (Subcategoría)
- Videos (Categoría padre)
- Entrenamientos (Categoría padre)
 - Baloncesto (Subcategoría)
 - Fútbol Sala (Subcategoría)
- Análisis (Categoría padre)

Ahora, veamos cómo crear nuestra estructura de Categorías. Entramos a nuestro panel de administración y en menú lateral, dentro de Entradas, encontramos Categorías.



Una vez que estamos dentro de la sección, rellenamos los siguientes campos que aparecen a la izquierda:

- Nombre: Elige el nombre de la categoría, será el nombre que los visitantes vean.
- Slug: Es parte de la dirección de la url amigable, si creamos una categoría Fútbol Sala, la dirección para acceder a ella es <http://midireccion.com/futbol-sala>. Si dejas este campo vacío el slug será igual que el nombre, que es lo ideal de cara al SEO.
- Superior: Si queremos crear una subcategoría, aquí elegimos cual es la categoría padre, que es la que contendrá la subcategoría creada.

- **Descripción:** Escribe una descripción de la categoría, según que diseño utilices los usuario podrán leerlo. Para buscadores también viene bien redactarlo.

Categorías

Añadir nueva categoría

Nombre

El nombre es cómo aparecerá en tu sitio.

Slug

El "slug" es la versión amigable de la URL del nombre. Suele estar en minúsculas y contiene sólo letras, números y guiones.

Superior Ninguna

Las categorías, a diferencia de las etiquetas, pueden tener jerarquías. Podrías tener una categoría de Jazz, y por debajo las categorías Bebop y Big Band. Totalmente opcional.

Descripción

La descripción no suele mostrarse por defecto, sin embargo hay algunos temas que puede que la muestren.

[Añadir nueva categoría](#)

[Buscar categorías](#)

Acciones en lote Aplicar 2 elementos

<input type="checkbox"/> Nombre	Descripción	Slug	Cantidad
<input type="checkbox"/> Categoría 2		categoria-2	0
<small>Editar Edición rápida Borrar Ver</small>			
<input type="checkbox"/> Categoría 1		categoria-1	1
<small>Editar Edición rápida Borrar Ver</small>			

Acciones en lote Aplicar 2 elementos

Nota:
Al borrar una categoría no borrarás las entradas que hay en ella. En su lugar, las entradas que sólo estén asignadas a esa categoría se asignarán a la categoría Yoid.
Las categorías se pueden convertir a voluntad en etiquetas usando el [conversor de categorías a etiquetas](#).

Una vez rellenado estos datos, aparecerá la nueva categoría en la parte derecha, en la que podremos de manera muy fácil borrar, editar o ver las noticias que tenemos dentro de esta categoría.

Categoría 2
[Editar](#) | [Edición rápida](#) | [Borrar](#) | [Ver](#)

categoria-2 0

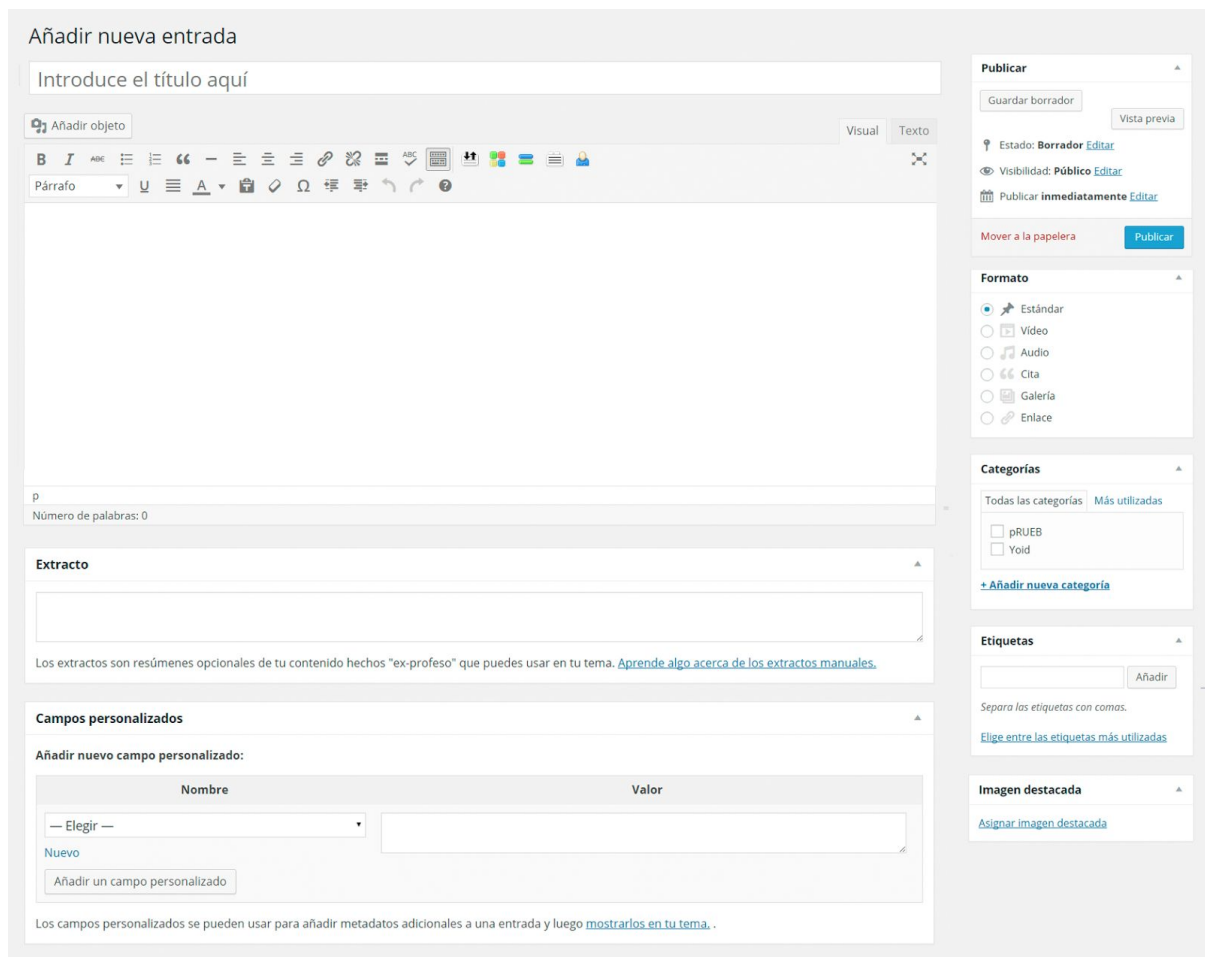
Las etiquetas no son categorías

El uso de las etiquetas es **opcional** y hay que saber cómo utilizarlas, las etiquetas sirven para que en cada entrada etiquetemos con **las palabras más relevantes el artículo**. Es otro forma más de organizar nuestro sitio web creado con WordPress. No recomiendo crear etiquetas que no usemos recurrentemente o si la vamos a usar una vez y la dejamos olvidada.

Para crear etiquetas, lo podemos hacer desde la sección etiquetas y las creamos igual que las categorías. También podemos crearlas cuando estamos redactando la noticia, lo explicaremos más adelante.

Escribir entradas

Para escribir entradas. Nos dirigimos al menú lateral, “Entradas” y “Añadir nueva”. Nos aparecerá esto:



The screenshot shows the WordPress 'Añadir nueva entrada' (Add new post) interface. It includes a title field, a rich text editor with a toolbar, an 'Extracto' (excerpt) field, a 'Campos personalizados' (custom fields) section, and a right-hand sidebar with 'Publicar', 'Formato', 'Categorías', 'Etiquetas', and 'Imagen destacada' (featured image) options.

- **Título:** Aquí debes escribir un título descriptivo sobre tu entrada.
- **Cuerpo de entrada:** Dónde escribiremos la entrada, podremos insertar cualquier tipo de contenido multimedia, tiene un editor gráfico que es intuitivo y de fácil uso, podrás formatear texto, enlazar y muchas cosas más sin saber nada de HTML, también tienes la opción de modo texto para los usuarios más avanzados.

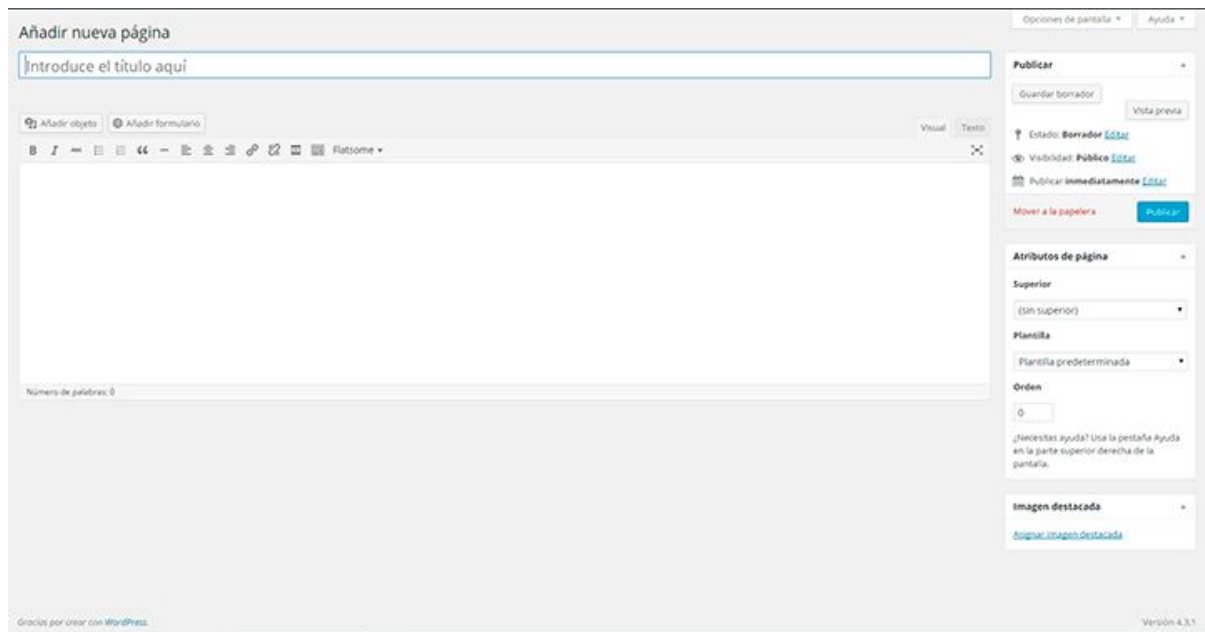
- **Publicar:** Aquí podremos guardarla para terminarla en un futuro, podremos elegir quién puede ver la entrada y programar cuándo queremos que se publique si no queremos hacerlo de inmediato. Además, si no nos gustan tenemos la opción de enviarla a la papelera, sin embargo si nos gusta podemos publicarla al instante.
- **Formato:** Dependiendo del diseño que tengas instalado podrá funcionar o no, esto sirve para modificar la forma visual de la entrada para que se diferencien, por ejemplo un vídeo de un artículo. Esto surtirá efecto, si nuestro theme está diseñado para ello.
- **Categorías:** Aquí elegiremos la categoría o categorías más adecuada para nuestra entrada, también podemos crear nuevas categorías de forma rápida.
- **Etiquetas:** Como comentamos anteriormente, sirve para filtrar el contenido con palabras relevantes de la entrada. Puedes elegir una de las y creadas o crearla al instante desde aquí.
- **Imagen destacada:** Si subimos una imagen, ésta quedará asociada a la entrada, dependiendo del diseño que tengamos instalado se visualizará de diferente forma.
- **Extracto:** Es un resumen de la entrada que se mostrará en portada y para poder ver la noticia completa deberemos hacer clic en el botón de leer más.
- **Campos personalizados:** Aquí podremos añadir información extra a nuestra entrada, las posibilidades son infinitas, puedes ampliar información en la [documentación oficial](#) y ver cual es su potencial.

Crear páginas

Ya hemos hablado de cómo **escribir entradas**, que son noticias o artículos que escribimos cada cierto tiempo, ahora vamos a ver cómo **crear páginas en WordPress**, y no hay mucha diferencia de cómo escribir una entrada.

La principal diferencia de una entrada a una página, es que en **la página se utiliza para mostrar una información más relevante**, y normalmente estática o durare en el tiempo. Además, se suele enlazar en el menú para darle visibilidad desde cualquier parte de nuestra página Web.

Para acceder a crear una página, desde el panel de administración, seleccionamos **Páginas -> Añadir nueva** en el menú lateral.



Campos que tenemos que completar:

- **Título:** Aquí debes escribir un título descriptivo sobre tu entrada.
- **Cuerpo de entrada:** Donde escribiremos la entrada, podremos insertar cualquier tipo de contenido multimedia, tiene un editor gráfico que es intuitivo y de fácil uso, podrás formatear texto, enlazar y muchas cosas más sin saber nada de HTML, también tienes la opción de modo texto para los usuarios más avanzados.
- **Publicar:** Aquí podremos guardarla para terminarla en un futuro, podremos elegir quién puede ver la entrada y programar cuándo queremos que se publique si no queremos hacerlo de inmediato. Además, si no nos gustan tenemos la opción de enviarla a la papelera, sin embargo si nos gusta podemos publicarla al instante.
- **Vista previa:** Podremos previsualizar nuestra página antes de publicarla y que todos los visitantes tengan acceso a dicha página.
- **Enlace permanente:** También conocido como permalink, es la dirección que tendrá la página una vez que la publiquemos, podemos ver la url debajo del título, podemos editarla.

- **Atributos de la página:** En la sección Superior podremos elegir si la página que creamos tendrá una página padre, esto se utiliza cuando tenemos proyectos webs muy grandes. En la parte de plantilla, si el diseño que utilizamos tiene plantillas personalizadas, podremos tener páginas con ciertas características y diseño. Y para terminar tenemos Orden, se utiliza para ordenar la lista de páginas.

Una vez que completamos todo esto, ya tenemos preparada nuestra página de WordPress para enseñarla al mundo entero.

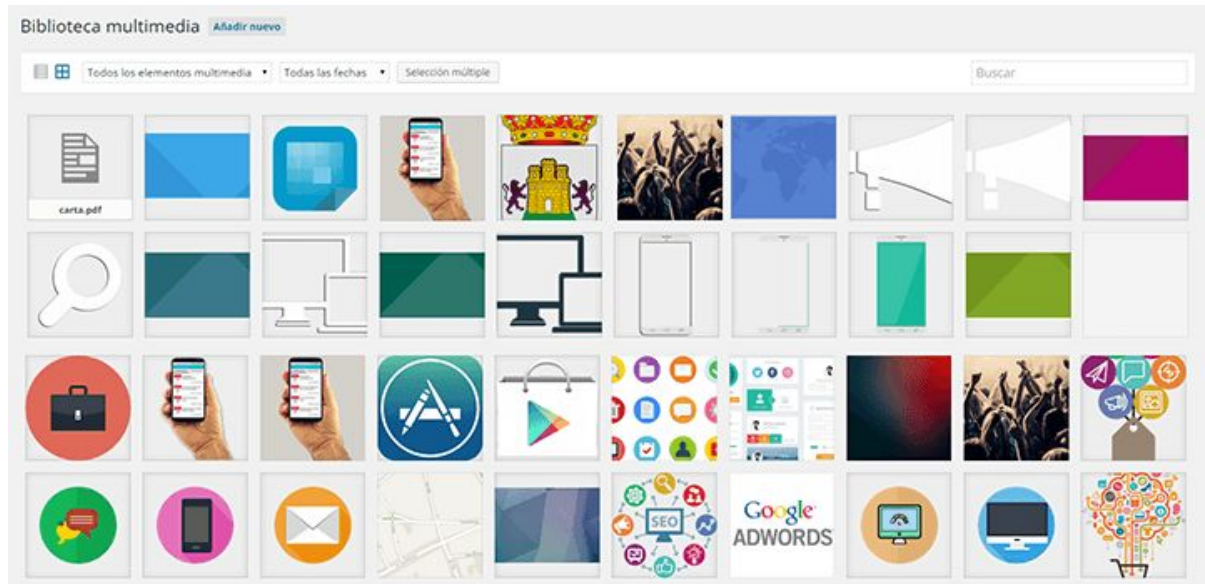
Biblioteca de medios

Cuando **escribimos entradas en WordPress** tenemos la opción de **adjuntar cualquier tipo de archivo**, ya sea una imagen, un pdf, un vídeo... Como ves, podemos subir casi cualquier cosa a nuestro servidor.

Para **tener organizado este contenido** que hemos subido, ya que nuestro espacio de hosting no es ilimitado, tenemos un **gestor bastante bueno** disponible por defecto en nuestra instalación de WordPress. Con algunos plugins, podemos añadirles nuevas características a nuestra biblioteca de medios.

Biblioteca de medios

Para acceder a la biblioteca de medios, dentro del panel de administración debemos ir a **Medios -> Biblioteca**. Una vez dentro, nos aparecerán todos los archivos que hemos subido a nuestro servidor Web.



Desde aquí, podremos **subir, eliminar y editar** nuestros archivos. Una de las funciones más interesante es que se puede filtrar por tipo de archivo, y también por **archivos sin adjuntar**, qué quiere decir que no lo hemos utilizado en ninguna entrada o página. Por tanto, ese archivo está sin uso.

Con esta filtración podremos **eliminar de forma masiva todos esos archivos que no hemos utilizado o estamos utilizando**, ya sea porque hemos borrado la noticia, hemos quitado la página o cualquier otro motivo. Así podrás **liberar espacio fácilmente**, asegúrate antes de borrar, que los archivos no los estás utilizando en ningún otro sitio.

Detalles de los archivos

Cuando clicamos en un archivo nos mostrará todo tipo de información, que podemos completar si no lo hicimos cuando subimos el archivo.

- URL: Es la ubicación del archivo que hemos subido, estos archivos se guardan por defecto en la carpeta /wp-content/uploads.
- Leyenda: Sirve para añadir un texto en la parte inferior del archivo, se suele utilizar para imágenes.
- Texto alternativo (Alt text): Este punto es importante de cara al SEO de nuestra web y sólo es funcional para las imágenes. El texto que

escribamos se mostrará cuando no se cargue la imagen o cuando dejemos el puntero encima de ella.

- Descripción: Aquí puedes añadir una descripción del archivo, muy útil cuando el sitio es administrado por varias personas.

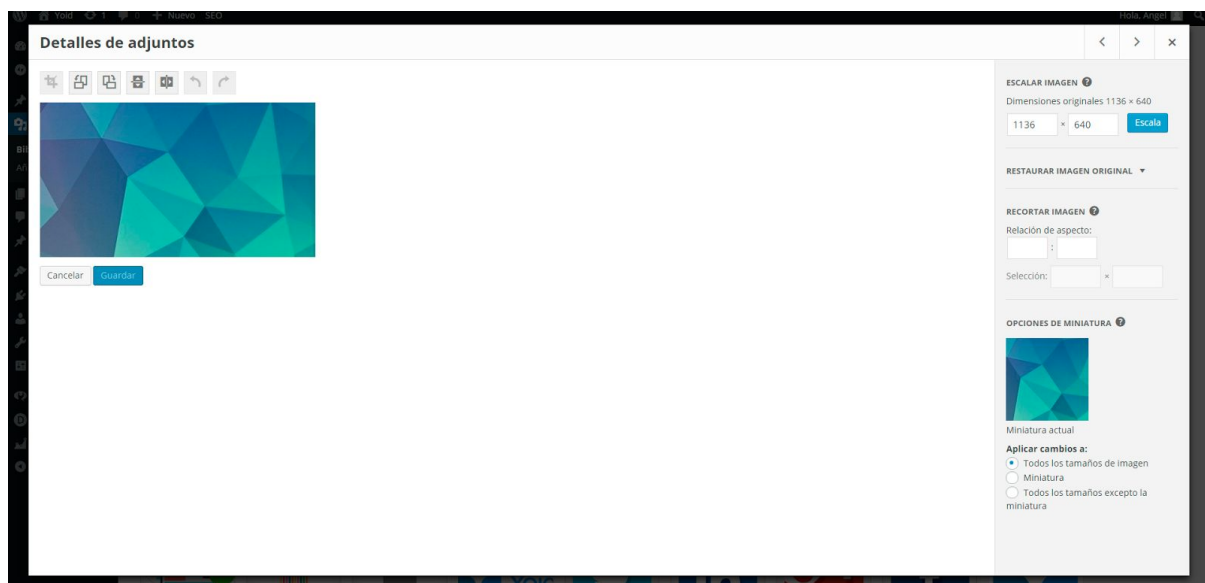
Además puedes ver quién lo subió y en dónde está siendo utilizado el archivo.

Editar imágenes

WordPress incluye por defecto un editor básico de imágenes, para ello seleccionamos una de las imágenes que hemos subido y le damos al botón de editar imagen.



Con esta herramienta podemos **borrar, recortar, escalar, rotar y voltear de manera visual**, además por si nos equivocamos tenemos la opción de dar un paso atrás o rehacer. Todo muy sencillo para optimizar las imágenes de tu página web.



Como veis es una herramienta bastante potente la que trae por defecto WordPress, si necesitáis **más opciones de edición y optimización** de imágenes, existen multitud de plugins gratuitos y de pago que darán solución a nuestros problemas.

Recordad de tener **organizadas y optimizadas vuestras imágenes**, vuestro servidor os lo agradecerá y vuestra web cargará mucho más rápido, mejorando el posicionamiento en los buscadores.

Instalar themes

Culpa del éxito de WordPress es la variedad de themes o plantillas que tenemos disponibles, ya que existe una gran variedad donde elegir y tener nuestra Web adaptada a nuestras necesidades.

Si estamos empezando a probar WordPress, la primera opción recomendada suele ser utilizar una plantilla gratuita, esto no quiere decir que no sea un diseño de gran calidad. Esto es como todo, te puedes encontrar grandes diseños gratuitos adaptados para dispositivos móviles y a las últimas tendencias Web, como encontrarte lo peor de lo peor.

La segunda opción que tenemos, ya más profesional, es comprar alguna plantilla o que nos hagan una exclusiva para nuestro proyecto. Existe una gran cantidad de marketplaces donde venden Themes premium, que son diseños que podrás comprar por poco dinero, a partir de unos 20€. Ojo, que estos themes no son exclusivos, lo pueden comprar más personas. Si buscas algo original, tendrás que encargárselo a un estudio de diseño.

¿Qué plantilla es mejor?

La elección de tu Theme para WordPress es algo personal, asegúrate de cubrir tus necesidades principales. Hay miles de diseños creados, te prometo que encontrarás una plantilla para tu proyecto, sea el que sea.

Las 6 preguntas que debes hacerte al elegir un buen theme son las siguientes:

- ¿Es lo que necesita tu proyecto?

[Acceder al Curso de Temas de WordPress](#)

- ¿Está adaptado para dispositivos móviles?
- ¿Es seguro?
- ¿Cuida el posicionamiento (SEO)?
- ¿Tarda poco en cargar la Web?
- ¿Tiene soporte?

Si la plantilla que te gusta, responde positivamente a todas estas preguntas, enhorabuena, ya tienes tu theme para WordPress.

Premium vs. Gratuito

Una de las grandes dudas que suele surgir es, si es mejor utilizar una plantilla premium o gratuita. Para esto no hay respuesta en concreto, dependerá del theme que elijas. Existen plantillas gratuitas que son mucho mejores que algunos diseños de pago, ten cuidado al buscar.

Como he comentado en el punto anterior, si tu theme responde a todas las preguntas con un Sí, da igual que sea de pago o gratuito. Os dejo 2 tablas con las que suelen ser las ventajas y desventajas de utilizar uno u otro tipo theme.

Ventajas y desventajas de themes gratuitos

Ventajas	Desventajas
Gratis	No garantiza soporte
Actualizaciones	Menos seguro
Licencia GPL	Menor personalización
Fácil configuración	Menos exclusivo

Ventajas y desventajas de themes premium

Ventajas	Desventajas
Mayor exclusividad	Exceso de opciones
Actualizaciones continuas	Carga más lenta
Más seguro	Difícil modificar su código
Soporte	Precio

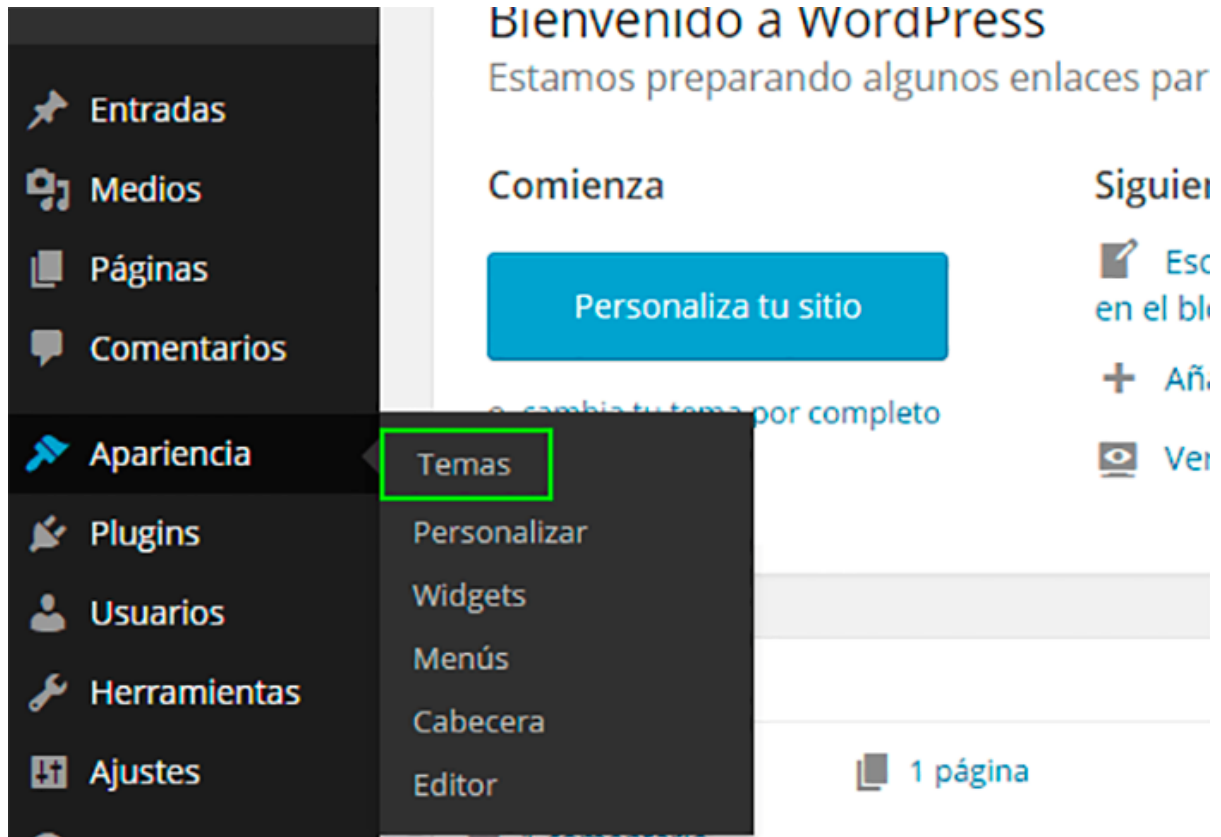
Instalar themes

Una vez que ya hemos decidido que theme vamos a utilizar, es el momento de usarlo. Para ello tenemos 2 métodos de instalación de plantillas en WordPress y son muy sencillos de seguir.

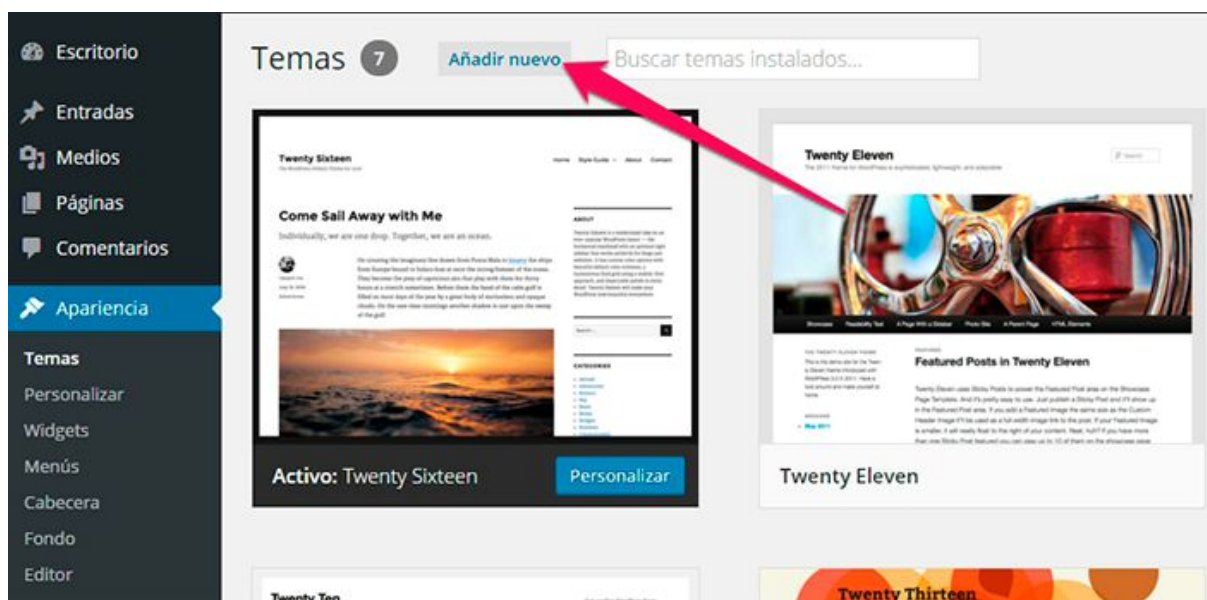
1. Desde el repositorio oficial de WordPress

WordPress cuenta con una galería de plantillas gratuitas en <https://wordpress.org/themes/>, para instalar uno de ellos, debemos entrar en nuestro panel de administración (nuestrodominio.com/wp-admin), ingresamos nombre de usuario y contraseña para acceder en él.

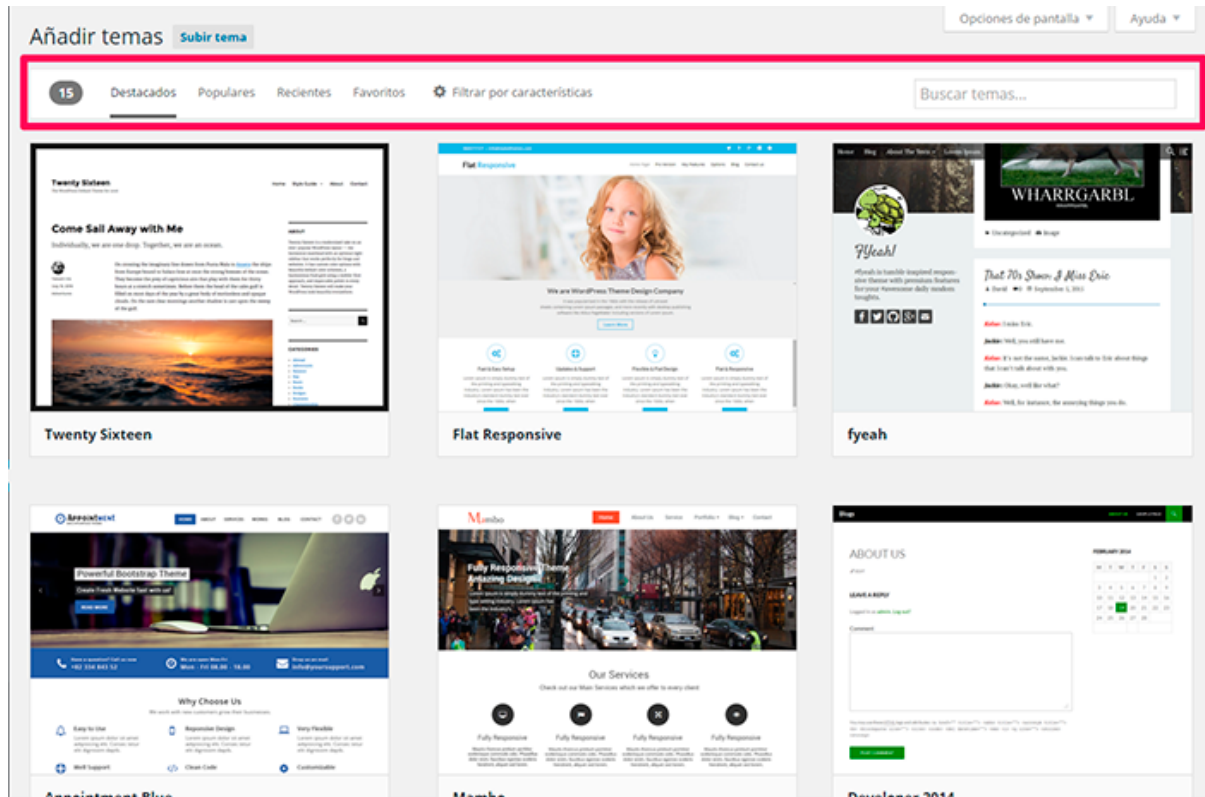
Ahora vamos al menú lateral y hacemos clic en Apariencia -> Temas.



Aquí veremos los temas que ya tenemos instalados por defecto, y el que está activo. Para instalar uno nuevo, en la parte superior hacemos clic en el botón de Añadir Nuevo.

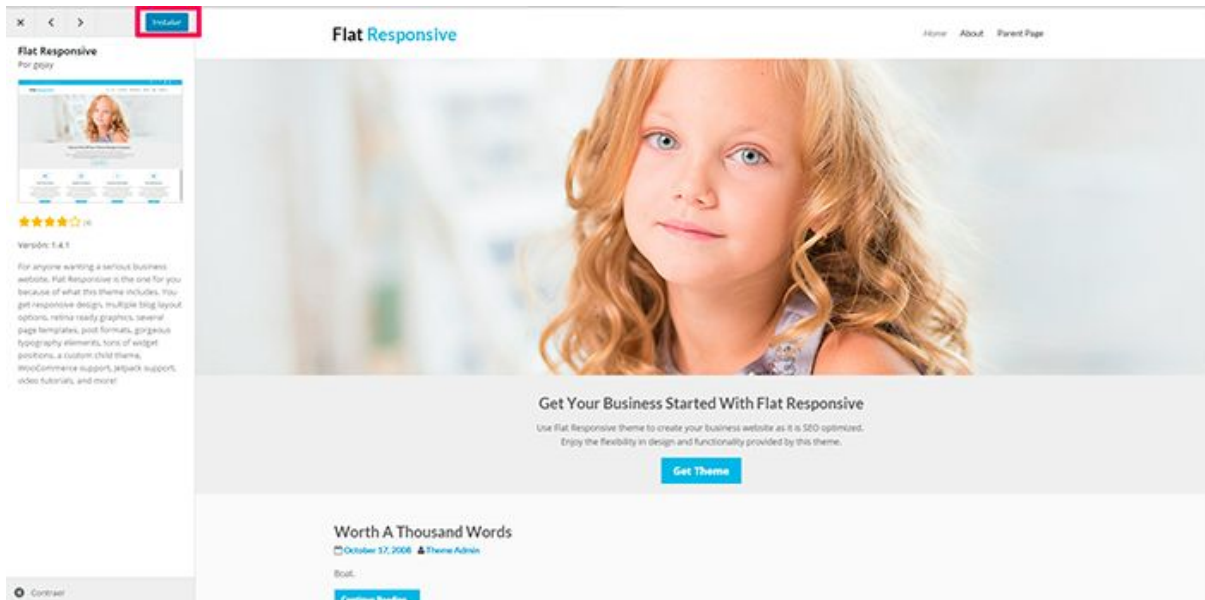


Ya estamos dentro del repositorio oficial de WordPress, tenemos un menú donde podremos filtrar las themes para hacer nuestra búsqueda más fácil y encontrar el theme que queremos rápidamente.



Si colocamos nuestro cursor encima de uno de los themes, tendremos dos botones:

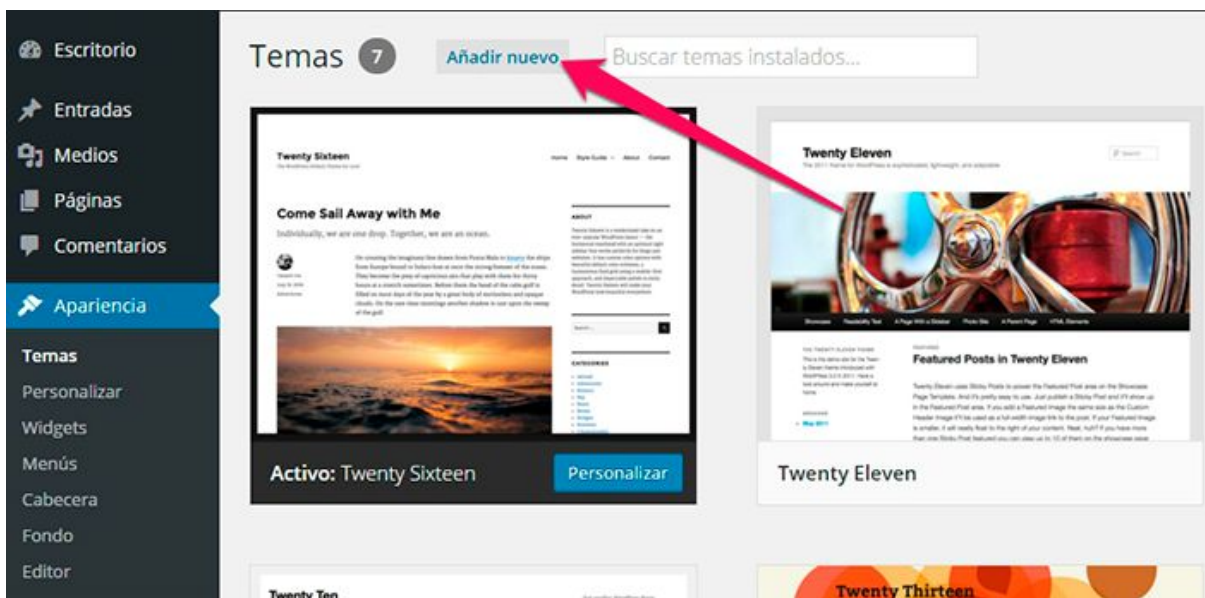
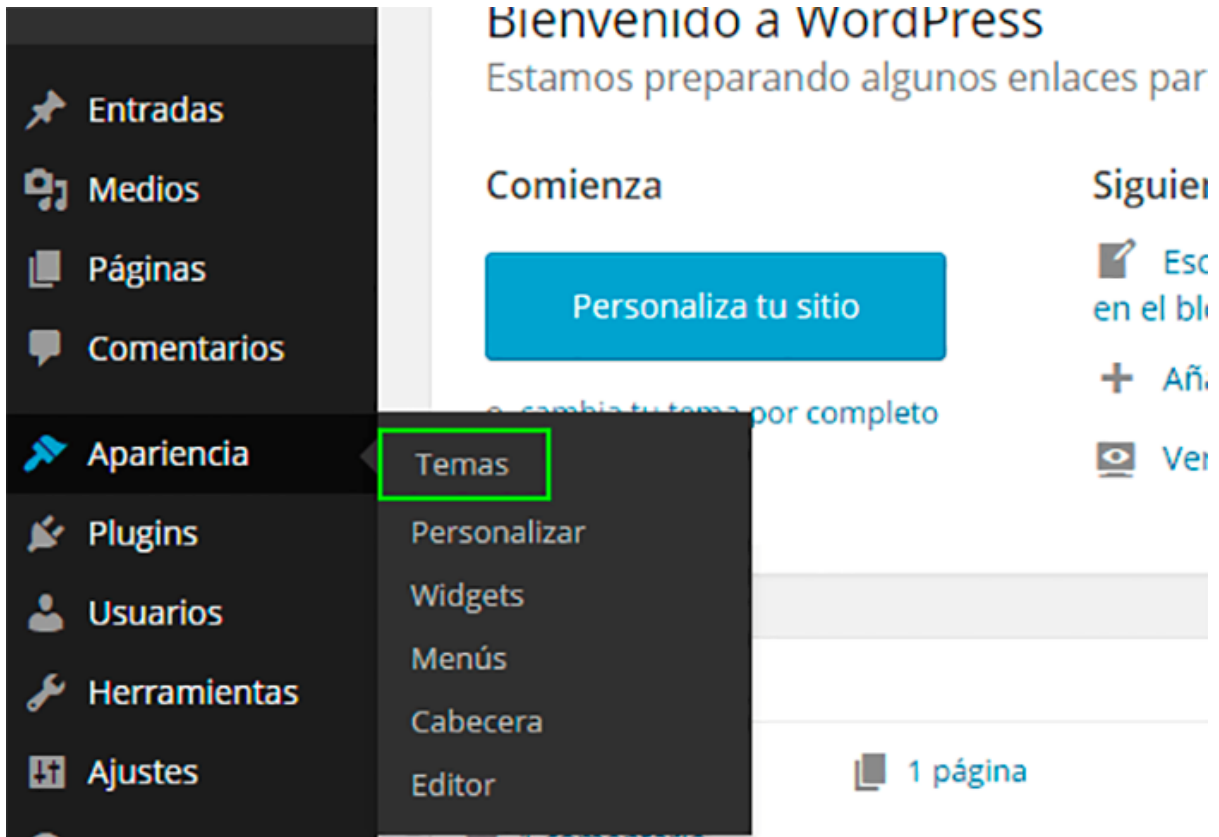
- **Instalar:** Al hacer clic en el botón, se nos instalará el theme al instante, solo quedará activarlo.
- **Vista previa:** Aquí podremos ver una demostración de cómo quedará nuestra Web con dicho theme, si nos gusta, podemos instalarlo haciendo clic en el botón Instalar de arriba a la izquierda.



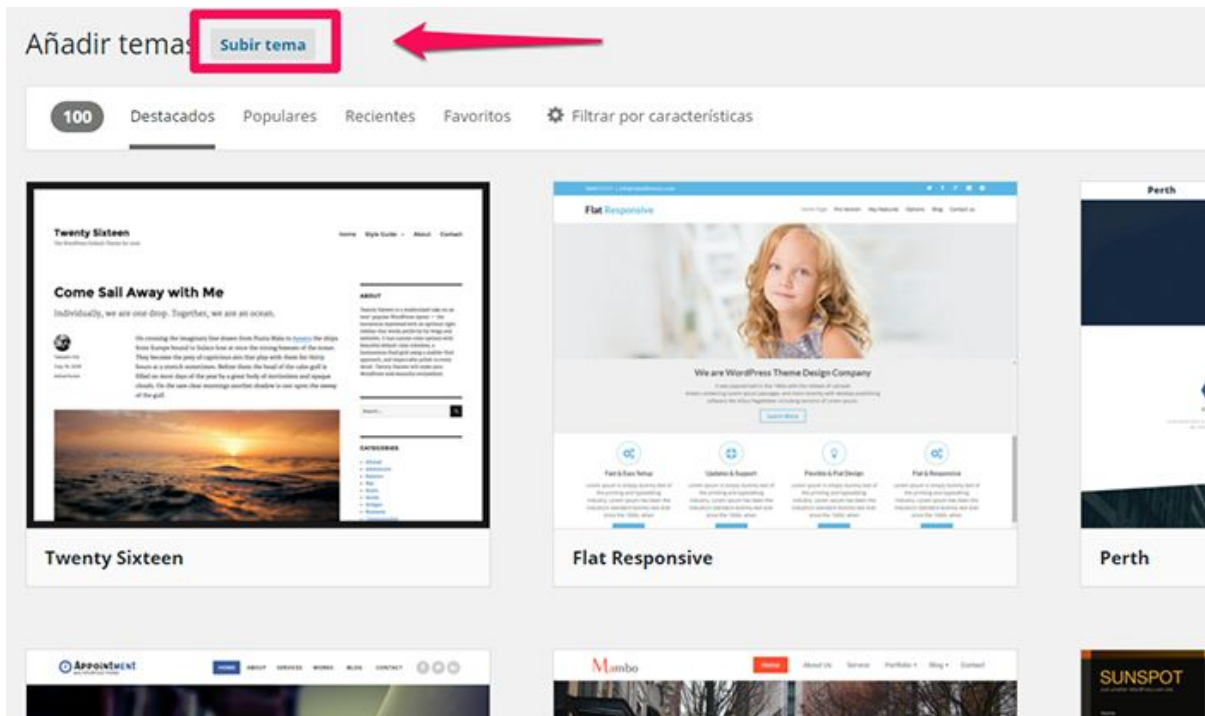
Como ves, este método es muy sencillo para instalar cualquier theme desde el repositorio oficial de WordPress.

2. Instalar Theme descargado

Este método es para instalar diseños gratuitos y premium, para instalar el tema que hemos descargado previamente en nuestro ordenador, tenemos que ir a Apariencia -> Temas.



Hacemos clic en el botón de Añadir nuevo, y seguidamente lo haremos en el botón Subir Tema que está ubicado en la parte superior, éste nos llevará a un formulario para subir un archivo, que deberá ser el theme que hemos descargado.

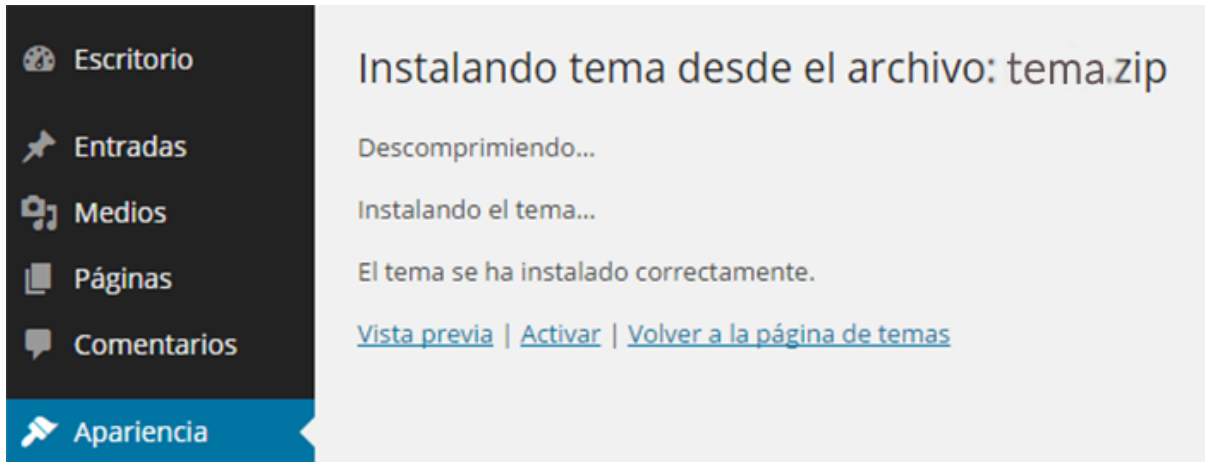


Atención: El archivo que subimos debe de ser un archivo comprimido en ZIP y comprueba que en el archivo está sólo la plantilla, ya que normalmente en el .zip incluye documentación y otras cosas.



Hacemos clic en seleccionar archivo y se nos abrirá una ventana donde navegaremos hasta encontrar nuestro tema en formato ZIP, lo seleccionamos y le damos a abrir, ahora solo nos queda hacer clic en el botón Instalar ahora.

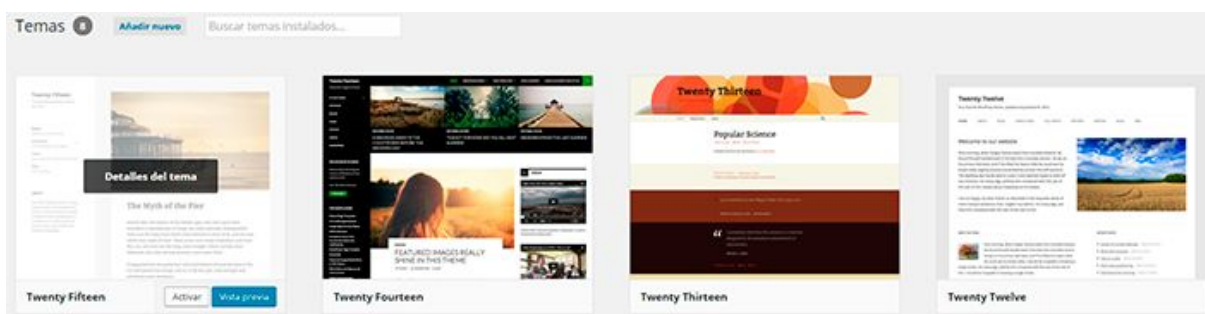
Si hemos seguido los pasos y hemos subido el archivo zip que contiene el tema, nos tiene que salir una pantalla donde nos dice que todo ha ido correctamente. ¡Perfecto ahora queda solo activarlo!



Activar la plantilla

Podemos tener muchos themes instalados en nuestro WordPress, pero para usarlos debemos de elegir cuál es el que queremos tener activo, sólo podemos tener uno activado.

Para ello, después de instalar un theme le damos a Activar, o bien vamos a Apariencia -> Temas, llevamos el curso sobre la plantilla que queremos usar, y clicamos en el botón de Activar.



A tener en cuenta

Con un poquito de conocimiento de HTML5 + CSS (**Puedes aprenderlo en nuestro curso gratuito**) podrás modificar el theme de WordPress fácilmente. Además, cada plantilla suele incorporar un panel de opciones, lo que te permitirá cambiar casi toda la apariencia de tu theme y personalizarlo al máximo. sin tener que escribir ni una sola línea de código.

[Acceder al Curso de Temas de WordPress](#)

Es importante que sepas que el contenido de la Web es independiente de la plantilla. Podrás cambiar el tema cuando quieras sin perder ninguna información que hayas publicado.

Instalar plugins

Seguro que si te has decidido a usar WordPress, una de las razones es la variedad de plugins que existen. Gracias a esta cantidad de plugins podremos desarrollar fácilmente nuestro proyecto sin tener que escribir una línea de código.

¿Qué es un plugin?

Un plugin es una extensión que incrementa las funcionalidades de nuestro WordPress. Por lo general son creadas por personas o empresas ajenas a WordPress.

Por ejemplo, con el plugin WooCommerce, podemos tener nuestra propia tienda online en WordPress. Sin este plugin, no podríamos tener una tienda, ya que WordPress no tiene esa funcionalidad por defecto.

La gran ventaja de usar WordPress y sus plugins, es que con unos pocos clics tendrás todas las funcionalidades que quieras, si hubieras empezado una Web desde cero, crear esas funcionalidades te llevaría mucho tiempo y muchas líneas de código.

Consejos para elegir un plugin

El mayor problema lo tendremos a la hora de buscarlo, ya que existe una gran cantidad de alternativas. Mi recomendación es que busques valoraciones de otros usuarios de la comunidad de WordPress, ver blogs y foros, y que preguntes sobre el plugin si tienes dudas.

Dentro del [repositorio de plugins de WordPress](#), encontrarás los plugins más descargados, valoraciones y reseñas de la comunidad sobre éstos. Es el mejor sitio para empezar a buscar y encontrar información sobre plugins.

Atención: El uso de plugins desactualizados puede hacer que nuestra instalación corra peligro de ser hackeada, por tanto, instala solo plugins que tengan actualizaciones periódicas, sean compatibles con la versión de WordPress que utilizas y que provengan de una fuente de confianza.

Ten cuidado de donde proviene el plugin, suele ser muy frecuente el querer obtener plugins premium de forma "gratuita" y no es la mejor opción para la seguridad de nuestro WordPress. Evita descargar plugins de sitios desconocidos o de dudosa reputación. Hay veces que lo barato sale muy caro.

No instales plugins a lo loco

La pregunta más importante a la hora de elegir un plugin, y la primera que tienes que hacer es ¿De verdad necesito este plugin? Cuando nos iniciamos en WordPress y empezamos a instalar plugins, acabamos teniendo muchos de éstos que en realidad no aportan valor a nuestro proyecto y hacen que nuestro servidor donde alojamos nuestro WordPress vaya más lento.

El instalar un plugin conlleva a aumentar el código que el servidor tiene que leer y procesar. Por lo que consumirá más recursos y nuestro sitio Web cargará más lento perjudicando el posicionamiento de nuestra Web y la experiencia del usuario.

¿Cuántos plugins tener instalados como máximo? No hay un número fijo, instala la cantidad de plugin que realmente necesites y utiliza el sentido común. He trabajado en algún proyectos utilizando WordPress que han llegado a tener más de 20 plugins instalados y funcionan bien. El límite lo pones tú, evidentemente mientras menos plugins instalados mejor irá todo. También hay que tener en cuenta que no todos los plugins consumen los mismos recursos.

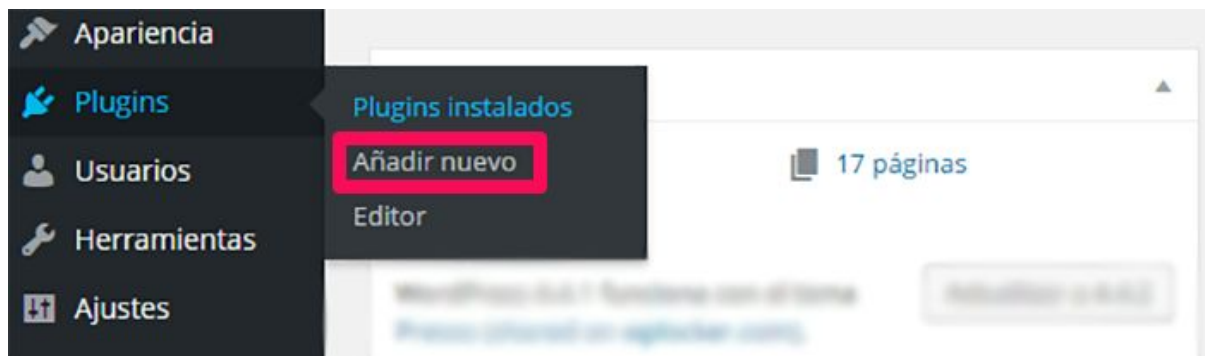
Instalar plugins en WordPress

[Acceder al Curso de Temas de WordPress](#)

Los pasos a seguir son muy similares a los pasos de [cómo instalar themes en WordPress](#), nosotros vamos a ver dos formas de instalar plugins que existen.

1. Instalar plugin del repositorio de WordPress

Es muy sencillo instalar un plugin desde el repositorio oficial, para ello entramos en nuestro panel de Administración (nuestrodominio.com/wp-admin) y en nuestro menú lateral elegimos Plugins -> Añadir nuevo.



En esta página nos aparecerá el repositorio de WordPress, utilizaremos el buscador para encontrar el plugin que queremos instalar, una vez que lo encontramos hacemos clic en el botón de Instalar ahora y comenzará la descarga e instalación automática del plugin.



Así de fácil y rápido tendremos instalado el plugin que queremos, ahora tienes que activarlo para que empiece a funcionar.

Instalando plugin: W3 Total Cache 0.9.4.1

Descargando el archivo de instalación de <https://downloads.wordpress.org/plugin/w3-total-cache.0.9.4.1.zip...>

Descomprimiendo...

Instalando el plugin...

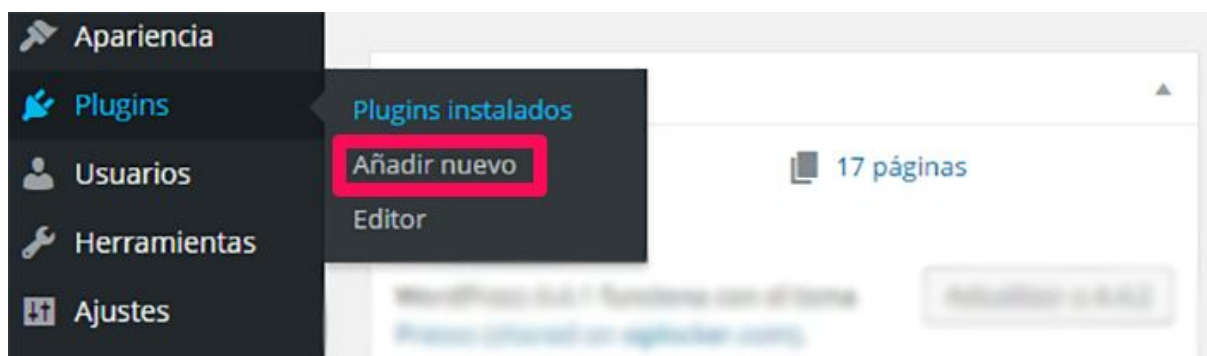
El plugin **W3 Total Cache 0.9.4.1** se ha instalado correctamente.

[Activar plugin](#) | [Volver al instalador de plugins](#)


2. Instalar plugin premium o descargado

Cuando queremos instalar un plugin que no está en el repositorio oficial, tendremos que descargarlo a nuestro ordenador dicho plugin y subirlo nosotros a nuestra instalación de WordPress, es muy común cuando compras un plugin premium en algunos de los marketplaces de venta de plugins.

Para instalar nuestro plugin descargado, debemos de ir como siempre a nuestro panel de administración y en el menú lateral vamos a Plugins -> Añadir nuevo.




Bien, ahora ya estamos en la sección de añadir plugins, para poder subir el que hemos descargado, tenemos que hacer clic en el Botón Subir Plugin.

Añadir plugins [Subir plugin](#) 

Destacados Populares Recomendado Favoritos

Los plugins extienden y amplían las funcionalidades de WordPress. Puedes instalar automáticamente plugins del [Directorio de Plugins de WordPress](#).




bbPress
bbPress is forum software, made the WordPress way.
Por The bbPress Community

Instalar ahora Más detalles

★★★★☆ (174)
300.000+ instalaciones activas

Última actualización: Hace 4 semanas
✓ Compatible con tu versión de WordPress




Jetpack por WordPress.com
Tu WordPress simplificado.
Por Automattic

Instalar ahora Más detalles


★★★★☆ (814)
Más de un millón de instalaciones activas

Última actualización: Hace 4 semanas
✓ Compatible con tu versión de WordPress



WP Super Cache
A very fast caching engine for

Instalar ahora Más detalles



BuddyPress
BuddyPress te ayuda a gesti

Nos aparecerá un formulario para subir un archivo, elegimos el archivo que nos hemos descargado y clic en Instalar ahora

Añadir plugins [Explora](#)

Si tienes un plugin en un archivo .zip, puedes subirlo e instalarlo desde aquí.

[Seleccionar archivo](#) Ningún archivo seleccionado

[Instalar ahora](#)

Atención: Para subir el plugin, tiene que ser un archivo comprimido en ZIP. Para que se instale correctamente comprueba que en el ZIP, sólo esté la carpeta que contiene el plugin, ya que normalmente al descargarnos el plugin viene con documentación.

Instalando plugin: W3 Total Cache 0.9.4.1

Descargando el archivo de instalación de <https://downloads.wordpress.org/plugin/w3-total-cache.0.9.4.1.zip...>

Descomprimiendo...

Instalando el plugin...

El plugin **W3 Total Cache 0.9.4.1** se ha instalado correctamente.

[Activar plugin](#) | [Volver al instalador de plugins](#)

Enhorabuena, ya tienes instalado el plugin. ahora sólo te queda activarlo para que funcione.